



Licence Pro TRANSIT ET COMMERCE INTERNATIONAL (L3 T C I)

Intitulé : Licence Professionnelle

Mention : COMMERCE

Parcours : Transit et Commerce International (TCI)

Domaine	: Sciences de la Société
Mention	: COMMERCE
Parcours	: Transit et Commerce International (TCI)
Vocation	: Professionnelle

Conformément au Référentiel Qualité des IST's Malagasy et aux dispositions réglementaires du système « Licence, Master, Doctorat » (LMD), la formation **L3 TCI** s'organise en cinq (05) Unités d'enseignement avec équivalence de soixante (60) crédits réparties en modules et étalés sur deux (2) semestres. Chaque module est affecté d'un coefficient représentant le nombre de crédits.

UE	Code module	Modules	Nombre Crédits	VH
----	-------------	---------	----------------	----

SEMESTRE 5

UE 1		Animation, Communication et culture générale	9	90
	UE1-11 COMM	Communication et Méthodologie	3	30
	UE1-12 AAFF	Anglais des Affaires	3	30
	UE1-14 DPPR	Développement Personnel et Professionnel	3	30
UE2		Outils de gestion	9	90
	UE2-21 STOP	Statistiques Appliquées et Optimisation	3	30
	UE2-22 ANFI	Analyse Financière	3	30
	UE2-23 INFO	Informatiques Appliquées	3	30
UE 3		Environnement international de l'entreprise	12	120
	UE3-31 DAFI	Droit des Affaires Internationales	3	30
	UE3-32 EEEM	Entreprise et Enjeux de la Mondialisation	3	30
	UE3-33 FINI	Finance Internationale	3	30
	UE3-34 NEGI	Négociation Interculturelle	3	30

SOUS TOTAL	SEMESTRE 5		30	300
-------------------	-------------------	--	-----------	------------

SEMESTRE 6

UE 4		Développement de l'entreprise sur les marchés internationaux	15	150
	UE4-41 MOCI	Management des Opérations du Commerce International	3	30
	UE4-42 TROD	Transit et Opérations Douanières	3	30
	UE4-43 MLT	Management de la Qualité	3	30
	UE4-44 SDMI	Stratégie de Développement et Marketing International	3	30
	UE4-45 TILO	Transports Internationaux et Logistiques	3	30
UE 5		Applications professionnelles	15	150
	UE5-51 PROJ	Activités de synthèse et Projet Tutoré (Projet collectif)	5	50
	UE5-52 STAG	Stage en Entreprise (12 semaines) ou Validation d'une mission professionnelle	4	100
	UE5-53 MEMO	Mémoire de fin d'étude + Soutenance (Projet individuel)	6	
SOUS TOTAL		SEMESTRE 6	30	300
TOTAL L3		ENSEIGNEMENT+STAGE+SOUTENANCE MEMOIRE	60	600

SEMESTRE 5 : UE1, UE2, UE3

UE 1 : Animation, Communication et culture générale

UE 1- 11 COMM : Communication et Méthodologie

Pré requis :

Maîtrise du français courant

Objectif :

A la fin du module, l'apprenant sera capable de maîtriser

- les techniques de production écrite des documents professionnels,
- les techniques de production et de présentation orale,
- les principes et techniques de la communication efficace dans le cadre de ses fonctions

Contenu :

Les écrits professionnels

La prise de parole lors d'un exposé ou d'un compte-rendu

Pour une communication efficace

UE1-12 AAF : Anglais des Affaires

Pré requis :

Maîtrise de l'anglais courant

Objectif :

Communiquer en anglais de manière aisée dans le domaine commercial avec des partenaires étrangers

Contenu :

- parler un anglais contemporain se rapportant à la vie quotidienne dans une entreprise d'import – export ou de transport (salutations, présentations, description de son travail et de son entreprise)
- dialoguer et utiliser correctement les termes techniques en anglais relatifs au Transit et Commerce International pendant les négociations commerciales face à face ou au téléphone.
- rédiger diverses lettres commerciales dans une perspective professionnelle (demande de renseignements, demande d'emploi, plaintes, excuses ...)

UE1-14 DPPR : Développement Personnel et Professionnel

Pré requis :

Notions en communication comportementale

Objectif :

Découvrir l'intérêt du module "**Développement Personnel et Professionnel**" et étudier les outils de communication que sont la **PNL** (Programmation Neuro Linguistique) et l'**AT** (Analyse Transactionnelle).

Contenu :

Les notions de base pour bien communiquer
L'outil " Programmation Neuro-Linguistique" (**PNL**)
L'outil "Analyse Transactionnelle" (**A.T**)
La gestion des réunions.
Le management d'équipe.

UE2 : Outils de gestion

UE2-21STOP : Statistiques Appliquées et Optimisation

Ce module donne les outils statistiques et mathématiques nécessaires pour résoudre des problèmes liés aux activités du commerce international. Il a également pour but de développer la capacité des étudiants à analyser et interpréter des informations quantitatives.

Pré requis :

Notions en Statistiques et probabilités

Objectif :

A la fin du module l'étudiant doit être capable :

- d'adopter certaines méthodes mathématiques pour résoudre des problèmes,
- d'analyser et d'interpréter des informations en vue de prendre une décision optimale.

Contenu :

Introduction à l'inférence statistique
Tests statistiques et applications
Méthodes de prévision
Initiation à la théorie des jeux

UE2-22 ANFI : Analyse Financière

Pré requis :

Maîtrise de la comptabilité plus précisément de la comptabilité financière

Objectif :

Rendre les apprenants aptes à juger la santé financière d'une entreprise à partir des données collectées débouchant sur la proposition des orientations adaptées à la situation présente.

Contenu :

Analyse du compte de résultat et le concept "CAF"

Analyse des bilans

Analyse des tableaux des flux

UE2-23 INFO : Informatiques Appliquées

Pré requis :

Maîtrise de l'outil informatique bureautique

Objectif :

Ce module permet aux apprenants d'acquérir des connaissances et des habilités professionnelles pour la création et la gestion de base de données de l'entreprise.

Contenus :

Système d'information de gestion

Analyse conceptuelle des données

Gestion de base des données

Sécurité des données

UE 3 : Environnement international de l'entreprise

UE3-31DAFI : Droit des Affaires Internationales

Pré requis :

Notions de droit commercial : commerçant, acte de commerce, fonds de commerce et contrat

Objectif :

Décrire, les sources, les activités et les acteurs en matière du droit des affaires internationales

Maîtriser les règles relatives en matière de règlement des litiges sur les opérations commerciales internationales.

Contenu :

Description des activités et rôles des différentes des institutions en droit des affaires internationales

Les Sources du droit des Affaires Internationales

Le contrat international

Le Règlement des contentieux des Affaires Internationales

UE3-32 EEEM : Entreprise et Enjeux de la Mondialisation

Pré requis :

Notions d'économie générale et d'économie internationale

Objectif :

Acquérir une bonne connaissance des problèmes économiques internationaux

Maîtriser les principaux concepts de l'économie internationale

Contenu :

Les formes actuelles de la mondialisation économique et ses mécanismes.

Les grands enjeux futurs de la mondialisation

Évolution des formes des échanges internationaux

UE3-33 FINI : Finance Internationale

Pré requis :

Bonnes connaissances en économie

Notions de change

Objectif :

Maîtriser le mécanisme de la finance internationale

Contenu :

Les notions fondamentales en Finance Internationale

Le marché des changes

La couverture des risques de change

UE3-34 NEGI : Négociation Interculturelle

Pré requis :

Bonnes connaissances en Histoire et Géographie

Connaissances générales en Sciences sociales,

Connaissances acquises à l'issue du module **UE1-14 DPPR**

Objectif :

L'apprenant sera capable de :

préparer une négociation avec des acteurs de culture différente

Contenu :

La culture et ses fondements

La dynamique de la culture

Les principaux modèles culturels

L'approche managériale de la négociation interculturelle

SEMESTRE 6 : UE4, UE5

UE 4 : Développement de l'entreprise sur les marchés internationaux

UE4-41MOCI : Management des Opérations du Commerce International

Pré requis :

Notions d'INCOTERMS 2010 et de CREDOC

Environnement économique international (objet du module **UE3-32 EEEM**)

Objectif :

Au terme de ce module, les apprenants seront capables de mener des opérations du commerce international (Import-Export)

Contenu :

Rappel des règles communes à usage international

Planification des activités Import-Export

Organisation et Direction des opérations

Contrôle et Évaluation de la rentabilité

UE4-42TROD : Transit et Opérations Douanières

Pré requis :

Connaissances des principaux accords, et des conventions internationales en matière de commerce extérieur (objet d'**UE 3 - 32 EEEM**)

Maîtrise des INCOTERMS 2010 (objet d'**UE 4 - 41 MOCI**)

Le système harmonisé (SH) et les règles d'origine ainsi que celles de la valeur en douane.

Objectif :

Décrire les domaines et les activités se rapportant aux opérations de transit

Organiser les opérations douanières aussi bien à l'import qu'à l'export

Contenu :

Description du domaine couvert par le transit
Les particularités des activités du transitaire
Rôle et importance du fonctionnement de la Douane
Organisation des opérations douanières (import-export)
Le SYDONIA++

UE4-43 MQLT : Management de la Qualité**Pré requis :**

Notions sur l'organisation d'entreprise

Objectif :

Evoquer les principales bases de la gestion de la qualité énoncée dans les normes de management de la qualité

Contenu :

Gestion de la qualité : approche théorique
Système de management de la qualité
Certification

UE4-44 SDMI : Stratégie de Développement et Marketing International

Ce module traite l'évaluation interne de l'entreprise et de son environnement afin d'apprécier capacités de l'entreprise à faire face et à s'adapter aux changements

Pré requis :

Notions de stratégie d'entreprise et de marketing fondamental

Objectif :

Evoluer dans des environnements complexes, pluri sociaux et multilingues.
Acquérir une bonne connaissance des marchés étrangers et des techniques du marketing international,
Travailler son comportement managérial et commercial

Contenu :

L'entreprise et les options stratégiques
Politique de produit sur les marchés internationaux
Marketing international

UE4-45 TILO : Transports Internationaux et Logistiques**Pré requis :**

Notions INCOTERMS 2010 - Conventions et Accords Internationaux sur le Commerce et le Transport

Objectif :

A la fin de ce module, l'apprenant sera capable de :
- résoudre des problèmes d'acheminement et de logistique en commerce international

Contenu :

Les domaines de la logistique internationale
Les différents modes de transports internationaux avec distinction des rôles et fonctions des différents acteurs
Liner Terms, Shipping et Shifting
Gestion de la chaîne logistique
Organisation matérielle de l'acheminement et de la logistique Import et/ou Export

UE 5 : Applications professionnelles

UE5-51 PROJ : Activités de synthèse et Projet Tutoré (travail collectif)

Il s'agit de réaliser un projet réel d'entreprise en groupe d'étudiants sous l'encadrement d'un enseignant tuteur, et ceci en tant qu'application des théories acquises.

Objectif :

- savoir travailler en groupe autour du développement d'un projet
- savoir recourir aux divers outils de gestion
- savoir gérer son autonomie dans un travail de groupe
- savoir communiquer avec des acteurs économiques étrangers dans le cadre d'un projet
- savoir produire et présenter les résultats d'un travail de groupe

Contenu :

Méthodologie de conception
Démarche d'élaboration d'un projet
Outils de suivi des tuteurs-encadreurs
Espace d'échange et de dépôt

UE5-52 STAG : Stage en Entreprise ou Validation d'une mission professionnelle

Il s'agit d'effectuer un stage en entreprise, sous l'encadrement d'un Tuteur pédagogique qu'est un enseignant d'une spécialité liée au problème posé par l'entreprise, et d'un tuteur professionnel fourni par l'entreprise même.

(**NB** : conduite d'une activité ou réalisation d'une mission professionnelle pour le cas des apprenants professionnels)

Objectif :

- savoir appliquer les connaissances acquises en formation
- savoir mettre en œuvre une mission négociée avec une entreprise

Contenu :

Outils de suivi : lettre d'accueil ou d'acceptation des entreprises, planning, fiche de suivi des tuteurs - encadreurs
Espace d'échange

UE5-53 MEMO : Mémoire de fin d'étude + Soutenance (Projet individuel)

A l'issue du stage, objet de l'**UE5-52**, un mémoire sera rédigé et soutenu en ligne en fonction de la disponibilité des équipements de télécommunication devant un jury mixte composé d'enseignants et de professionnels.

Objectif :

Savoir élaborer un mémoire ou un rapport de mission professionnelle spécifique et le soutenir oralement.

Contenu :

Méthodologie d'élaboration d'un mémoire
Espace d'échange et de dépôt